

# Algemene kwaliteiten



## KWALITEITEN

## KENMERKEN

Doorzettingsvermogen

Je bent in staat om bij een bepaald probleem of opvatting te blijven totdat “de zaak is gerealiseerd of” het doel is bereikt.

Assertiviteit

Je bent in staat om voor jezelf op te komen zonder een ander te kwetsen.

Flexibiliteit

Je bent in staat je gedrag te veranderen om een doel te bereiken als problemen of kansen dit noodzakelijk maken.

Representatie  
Loyaal

Je bent in staat om voor jezelf op te komen zonder een ander te kwetsen.

Resultaat gericht

Je bent gericht op het bereiken van doelstellingen en resultaten ook als er tegenwerking of tegenslag is.

Lerend vermogen

Je bent in staat om nieuwe informatie te verwerken en toe te passen.

Initiatief

Je brengt zelf dingen op gang en geeft de eerste aanzet om iets te bereiken.

Overtuigingskracht

Je bent in staat anderen te overtuigen en van standpunten te laten veranderen, waardoor bepaalde plannen of ideeën kunnen worden uitgevoerd.

Integriteit

Je bent in staat om algemeen aanvaarde sociale en ethische normen die met bijv je functie te maken hebben te handhaven.

# Algemene kwaliteiten



## KWALITEITEN

## KENMERKEN

Verantwoordelijkheid	Je aanvaardt risico's en accepteert consequenties van gemaakte afspraken. Je geeft noch anderen noch omstandigheden de schuld als doelen niet worden bereikt.
Zelfstandigheid	Je bent in staat om een opgedragen taak goed uit te voeren, je bent onafhankelijk.
Accuratesse	Je kunt geconcentreerd en zonder fouten werken. Je controleert de kwaliteit van het werk en streeft naar voortdurende verbetering.
Sociale vaardigheden	Je weet hoe je je voelt in de omgang met anderen, weet wat je daarvan verwacht en je begrijpt wat anderen verwachten in hun omgang met jou.
Resultaat gericht	Je bent gericht op het bereiken van doelstellingen en resultaten ook als er tegenwerking of tegenslag is.
Collegialiteit	Je bent in staat om op een goede, respectvolle manier met collega's om te gaan.
Besluitvaardig	Je neemt eenduidige beslissingen op basis van afweging en eigen oordeelsvorming, wanneer zaken onzeker zijn of wanneer de besluiten risico's inhouden. Dit doe je ook als je niet beschikt over alle informatie.
Prioriteiten stellen	Je bent in staat om werkzaamheden die prioriteit hebben als zodanig te herkennen.
Samenwerken	Je levert in samenwerking met anderen een actieve bijdrage om de doelen van het team te realiseren.

# Algemene kwaliteiten



## KWALITEITEN

## KENMERKEN

Klantgericht

Je stelt je op de hoogte van de wensen en behoeften van anderen en handelt daarnaar. Je toont integriteit en eerlijkheid in het contact en maakt duidelijke afspraken over alles.

Organisatie  
vermogen

Je hebt een goed overzicht van wat nodig is om mensen en middelen goed te mobiliseren en in te zetten om een doel te bereiken.

Creativiteit

Je komt met eigen oplossingen en bedenkt nieuwe werkwijzen, ook voor anderen.

Inlevingsvermogen

Je kunt je verplaatsen in de situatie of belevingswereld van de ander, terwijl je je bewust blijft van je eigen normen en waarden.

Communicatie

Je bent in staat om informatie en ideeën in begrijpelijke taal, mondeling en schriftelijk, aan anderen over te brengen.

Stressbestendig

Je bent in staat om werkzaamheden die prioriteit hebben als zodanig te herkennen.

# Algemene kwaliteiten



Omschrijf hier de kwaliteiten die je niet bent tegen gekomen op de werkbladen hiervoor maar die je wel degelijk bij jezelf herkend

## KWALITEITEN

## KENMERKEN

●	
●	
●	
●	
●	
●	
●	
●	
●	
●	
